

ПРИНЯТО
Общим собранием ГБДОУ № 44
Протокол от « 31 » августа 2026 г.
№ 2

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ № 44
_____ Е.В. Кондрашенко
Приказ от «31» августа 2026 г.
№ 60

ПРИНЯТО
с учетом мнения
Совета родителей
Протокол от « 31 » августа 2026 г.
№ 1

**Положение
об организации прогулок с обучающимися (воспитанниками)
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
Детского сада № 44 Василеостровского района
Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации прогулок с обучающимися (воспитанниками) (далее – Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 44 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее — Учреждение) разработано на основании следующих нормативно-правовых документов: – Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” (со всеми действующими изменениями и дополнениями);

- СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- СП 2.2.4285-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда";
- СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";

– инструкция по охране труда при проведении прогулок;
– реализуемые образовательные программы Учреждения;
– Устав Учреждения.

1.2. Настоящее положение регламентирует организацию прогулок в Учреждении.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и утверждаются руководителем Учреждения.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи прогулок.

2.1. Прогулка – режимный момент жизнедеятельности детей в дошкольном учреждении.

2.2. Цель прогулки – укрепление здоровья, профилактика утомления, физическое и умственное развитие детей, восстановление сниженных в процессе деятельности функциональных ресурсов организма.

2.3. Задачи прогулки:

- оказывать закаливающее воздействие на организм в естественных условиях;
- способствовать повышению уровня физической подготовленности дошкольников;
- оптимизировать двигательную активность детей;
- способствовать всестороннему развитию детей.

2.4. Виды прогулки (по месту проведения):

- прогулки на прогулочных площадках, закрепленных за Учреждением и используемых для организации прогулок Учреждением;
- пешеходные целевые прогулки за пределы прогулочных площадок, закрепленных за Учреждением (дети в возрасте 5-7 (8) лет на расстояние до двух километров);
- в функциональных помещениях Учреждения (при неблагоприятных погодных условиях).

2.5. Виды прогулки (по методике проведения):

- традиционная прогулка;
- тематическая прогулка, выстроенная по принципу доминирования вида детской деятельности или являющаяся продолжением темы дня в образовательном процессе: прогулки-походы; развлекательные прогулки с персонажами; прогулки-события; спортивные прогулки; прогулки – трудовые акции; прогулки-экскурсии.

2.6. Место проведения прогулок: прогулочная площадка расположена на территории образовательного учреждения по адресу: Санкт-Петербург, улица Наличная, дом 32, корпус 3, литера А (территория внутреннего двора).

3. Требования к оборудованию и санитарному содержанию участков для проведения прогулок, используемых Учреждением

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №44 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Кондрашенко Елена Владимировна, Заведующий

01.09.26 10:19 (MSK)

Сертификат 123CD11C89BFDE1B77F19C6BE70695ED

- 3.1. Санитарное содержание прогулочных площадок должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям. Оборудование на прогулочных площадках должно соответствовать нормам безопасности (иметь сертификаты качества оборудования).
- 3.2. Уборка прогулочных площадок проводится ежедневно: утром за 1–2 часа до прихода детей или вечером после ухода детей, а также по мере загрязнения территории, уборщиком территории Учреждения.
- 3.3. При сухой и жаркой погоде полив прогулочных площадок проводится не менее 2 раз в день, уборщиком территории Учреждения.
- 3.4. В зимнее время проводится очистка прогулочных площадок от снега по мере необходимости, территорию прогулочных площадок допускается посыпать песком, использование химических реагентов не допускается.
- 3.5. Перед выходом на прогулку 1-й группы детей проводится осмотр территории прогулочных площадок представителем администрации Учреждения или ответственным лицом. При обнаружении на территории прогулочной площадки неудовлетворительного санитарного состояния, бесхозных предметов, автотранспорта, домашних и диких животных, подозрительных лиц, низкого уровня освещенности и других факторов, несущих угрозу жизни и здоровью детей, прогулка переносится на запасную прогулочную площадку Учреждения. В случае выявления нарушений на всех, используемых Учреждением прогулочных площадках, прогулка временно запрещается до особого распоряжения заведующего Учреждением.
- 3.6. В случае выявления на прогулочной площадке травмоопасного или сломанного игрового оборудования, администрация обязана оградить данное оборудование сигнальной лентой, вывесить предупреждение о запрете использования данного оборудования, провести инструктаж с воспитателями о запрете использования данного оборудования при проведении прогулок.
- 3.7. В случае выявления нарушений на прогулочной площадке, администрация Учреждения обязана принять незамедлительные меры к устранению выявленных недостатков:
- при обнаружении неудовлетворительного санитарного состояния провести очистку территории;
 - при обнаружении бесхозных предметов, брошенного автотранспорта, подозрительных лиц обратиться в полицию;
 - при обнаружении низкого уровня освещенности, сломанного оборудования оставить заявку в журнале для рабочего по комплексному обслуживанию здания и оборудования Учреждения;
 - при обнаружении, домашних животных с хозяевами, обратиться к последним, проинформировав их, о запрете выгула домашних животных на территории, прилегающей к Учреждению, и на детских площадках;
 - при обнаружении бездомных животных обратиться в ГКУ «Центр комплексного благоустройства» тел. 365-18-58 и 412-40-46;
 - при обнаружении автотранспорта обратиться к владельцу автотранспортного средства с информацией о нарушении им ст. 32 Закон Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. № 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге" (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 12 мая 2010 года) (с изменениями и дополнениями).

4. Требования безопасности при организации прогулок на прогулочных площадках, используемых Учреждением

- 4.1. Ежедневно перед выходом детей на прогулку администрацией Учреждения или ответственным лицом проводится осмотр территории прогулочных площадок на предмет соответствия требованиям безопасности.
- 4.2. Перед выходом на прогулку работники Учреждения, занятые одеванием детей, должны следить, чтобы воспитанники не оставались долго одетыми в помещении во избежание перегрева, а также за исправностью и соответствием одежды и обуви детей погодным

территории прогулочной площадки.

4.4. В процессе прогулки воспитатель должен обучать детей навыкам безопасного поведения, правилам безопасного обращения с различными предметами.

4.5. При выборе игр воспитатель должен учитывать психофизиологические особенности детей данного возраста, площадь прогулочной площадки, погодные условия.

4.6. Педагогам запрещается оставлять детей без присмотра, использовать в детских играх острые, колющие, режущие предметы, сломанные игрушки.

4.7. В случае самовольного ухода ребенка воспитатель должен немедленно сообщить о случившемся заведующему Учреждения.

4.8. О каждом несчастном случае с ребенком воспитатель должен немедленно известить заведующего Учреждением, родителей (законных представителей), представителей медицинской организации, обслуживающей Учреждение.

5. Требования к подготовке и возвращению с прогулки

5.1. Перед выходом на прогулку воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур.

5.2. Одевать детей при подготовке к прогулке необходимо по подгруппам (в летний период всей группой), после чего воспитатель выходит с первой подгруппой детей на улицу, а помощник воспитателя заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на прогулочную площадку к воспитателю. При этом дети с ослабленным здоровьем одеваются и выводятся на улицу со второй подгруппой, а заводятся с прогулки с первой подгруппой.

5.2.1. Требования к одежде детей (для родителей, лиц их заменяющих):

– в любое время года одежда и обувь должна соответствовать погоде на данный момент, должна не перегревать и не переохлаждать детей;

– при колебаниях температуры от +3°C до -3°C и слабом ветре одежда детей должна состоять из трех слоев, включая белье. Верхняя одежда состоит из утепленной куртки, брюк; на ногах утепленная обувь;

– при температуре от -4°C до -10°C, детям надевают зимнюю куртку или пуховик при трех слоях одежды.

– при более низких температурах рекомендуется увеличивать количество слоев одежды до четырех или пяти в зависимости от теплозащитных свойств верхней одежды.

– в летний период во избежание перегрева родители (лица, их заменяющие) должны обеспечить детей легкими головными уборами.

Родители (лица, их заменяющие) знакомятся с требованиями к одежде детей на прогулке на установочных родительских собраниях в начале учебного года.

5.2.2. Во избежание перегревания детей необходимо придерживаться порядка одевания: в начале дети одевают колготки (рейтузы, лосины), затем кофты, обувь и лишь в последнюю очередь шапки, верхнюю одежду, и шарф.

5.3. В группах раннего и младшего дошкольного возраста согласно приказа заведующего Учреждением закрепляются сотрудники из числа специалистов для оказания помощи при одевании детей.

5.4. Воспитатель должен сверить количество детей с учетными документами при выходе на прогулку, передавать детей родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам, только под подпись в учетных документах. По окончании прогулки проводится повторная сверка количества детей.

5.5. После прогулки воспитатель организует с детьми переодевание в соответствии с алгоритмом и проведение гигиенических процедур.

6. Требования к содержанию прогулок

6.1. Традиционные прогулки с детьми должны состоять из следующих структурных элементов:

– наблюдение;

– двигательная активность: подвижные, спортивные игры, спортивные упражнения и

Т.Д.:

документ подписан электронной подписью

государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №44 Василеостровского района

01.09.2019 12:43 (МСК)

Сертификат 1130100089BFDE1B77F19C6BE70695ED

САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Кондрашенко Елена Владимировна, Заведующий

- трудовые поручения;
- самостоятельная деятельность детей.

Каждый из обязательных компонентов прогулки длится от 7 до 15 минут и осуществляется на фоне самостоятельной деятельности детей.

6.2. Последовательность структурных компонентов прогулки может варьироваться в зависимости от вида предыдущей образовательной деятельности (далее – занятие). Если дети участвовали в занятии, требующем повышенной познавательной активности и умственного напряжения, то вначале проводятся подвижные игры, затем – наблюдения. Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, то прогулка начинается с наблюдения или спокойной игры.

6.3. Виды организации прогулок с детьми могут быть самые разнообразные, но их обязательными составляющими являются совместная деятельность взрослого с детьми, совместная деятельность со сверстниками и самостоятельная деятельность ребенка.

6.4. Содержание прогулок определяется реализуемой в группе образовательной программы дошкольного образования, воспитательных, развивающих и оздоровительных задач, в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планированием в каждой конкретной возрастной группе.

6.5. В зависимости от содержания предстоящей прогулки воспитатель заранее готовит необходимый выносной материал, пособия для различных видов детской деятельности, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям.

6.6. В зависимости от погодных условий двигательная деятельность детей на прогулке может быть различной интенсивности, чтобы они не переохлаждались или не перегревались.

В двигательную деятельность детей на прогулке следует включать:

- организованные подвижные игры и физические упражнения на утренней прогулке: в младшей группе – 6-10 мин, в средней группе – 10-15 мин, в старшей и подготовительной группах – 20-25 мин. На вечерней прогулке: в младшей и в средней группах – 10-15 мин, в старшей и подготовительной группах – 12-15 мин. Подвижные игры можно дополнять или заменять, спортивными упражнениями или в старшем дошкольном возрасте подвижными играми с элементами соревнований.

- организацию самостоятельной двигательной активности. Характер и продолжительность зависят от индивидуальных потребностей и интересов детей, организации развивающей среды.

- индивидуальные задания (в соответствии с календарно-тематическим планированием).

6.7. Не допускается длительное пребывание детей на прогулке без движений. Особого внимания требуют воспитанники со сниженной подвижностью, малоинициативные, которых следует вовлекать в подвижные игры.

6.8. Особенности организации прогулки в зимний период:

- в холодный период года, воспитателю необходимо следить за тем, чтобы дети дышали носом. Носовое дыхание содействует формированию у детей умения правильно дышать, предупреждает заболевания носоглотки;

- при низких температурах воздуха нецелесообразно организовывать игры большой подвижности, так как они приводят к форсированию дыхания, когда дети начинают дышать ртом. Не следует также в этих условиях проводить игры, требующие произнесения детьми в полный голос четверостиший, припевок, какого-либо текста.

6.9. На протяжении всей прогулки воспитатель осуществляет постоянный контроль деятельности детей.

7. Требования к продолжительности прогулки

7.1. Прогулки с воспитанниками учреждения проводятся ежедневно.

7.2. Время выхода детей на прогулку определяется режимом дня каждой возрастной группы, утвержденным приказом заведующего.

7.3. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет: не менее 3-х часов в холодное время года, до 4-х часов в теплое время года.

7.4. Продолжительность прогулки определяется учреждением в зависимости от климатических условий и погодных условий.

7.5. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с

продолжительность прогулки сокращается

7.6. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

7.7. Для достижения оздоровительного эффекта в летний период в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на свежем воздухе с перерывами для приема пищи и сна.

7.8. Информация о сокращении времени или отмены прогулок на свежем воздухе в зимний период доводится до сведения родителей (законных представителей) и размещается на информационных стендах во всех возрастных группах.

7.9. Отмена прогулок на прикрепленных участках возможна в следующих случаях:

- в соответствии с пунктом 3,4 настоящего Положения;
- при получении информации Санкт-Петербурга о штормовом предупреждении;
- при наличии неблагоприятных погодных условий (гроза, град, дождь, гололедица), создающих угрозу жизни и здоровью воспитанников.

7.10. В случае отмены прогулок на используемых для прогулок участках с детьми организуется совместная образовательная деятельность, компенсирующая недостаток двигательной активности, в помещениях Учреждения.

8. Требования к закреплению прогулочных площадок за группами Учреждения

8.1. Каждая группа Учреждения имеет закрепленную прогулочную площадку для утренней и вечерней прогулки в соответствии с приказом заведующего (приказ издается 1 раза в год: в начале учебного года). Ознакомление сотрудников с приказом, участвующих в прогулке осуществляется под личную подпись.

8.2. В случае проведения продолжительных ремонтно-строительных работ на одной из площадок Учреждения допускается временное изменение закрепленных прогулочных площадок на основании приказа заведующего Учреждения с разработкой необходимой документации, определенной пунктом 8.1 настоящего Положения.

9. Заключительные положения

9.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

9.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются общим собранием работников ОУ и утверждаются приказом заведующего ОУ.

9.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №44 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Кондрашенко Елена Владимировна, Заведующий

01.09.26 10:19 (MSK)

Сертификат 123CD11C89BFDE1B77F19C6BE70695ED