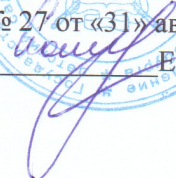
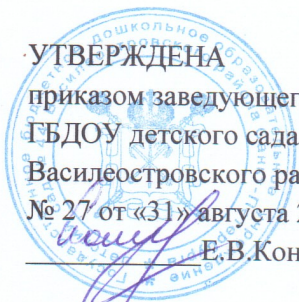


Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44 Василеостровского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 44 Василеостровского района Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТА
Общим собранием
ГБДОУ № 44
(протокол № 1 от «31» августа 2023)

С учетом мнения Совета родителей
(протокол № 1 от «31» августа 2023)

УТВЕРЖДЕНА
приказом заведующего
ГБДОУ детского сада №44
Василеостровского района
№ 27 от «31» августа 2023

Е.В. Кондрашенко



**Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 44
Василеостровского района Санкт-Петербург**

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации питания обучающихся государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 44 Василеостровского района Санкт-Петербурга разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе комиссии детского сада.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ОУ.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания дошкольников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Совета родителей ОУ, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного заведующим ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли; пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в ОУ организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. Получать информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях ответственного за организацию питания, повара;
- 4.4. Проводить проверку работы пищеблока не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. Изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания;
- 4.7. Доводить состав и порядок работы комиссии до сведения работников пищеблока, педагогического коллектива, родителей (законных представителей).

5. Деятельность комиссии по контролю организации питания обучающихся

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа заведующего ОУ. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает из своего состава председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания. (Приложение № 1)
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию ОУ и Совет родителей не реже, чем 1 раз в полугодие
- 5.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для включения в отчёт по самообследованию образовательной организации.
- 5.6. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 её членов.
- 5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом. (Приложение № 2)

6. Ответственность членов Комиссии

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку организации питания и качества предоставляемых услуг

График посещения пищеблока и групповых помещений

Дата	ФИО родителя	Время посещения	Сопровождающий (ФИО, должность)	Отметка о посещении	Подпись

Чек-лист проведения родительского контроля по организации качества питания

Наименование образовательной организации: ГБДОУ детский сад № 44 Василеостровского района

Санкт-Петербурга

Дата и время: _____ 202__ года _____ ч. _____ мин.

Члены комиссии родительского контроля:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

№	Критерии оценки	да	нет
1	Наличие ежедневного меню с указанием веса/объема блюд и кулинарных изделий на информационных стендах ДОУ и групп, на информационном сайте ДОУ		
2	Соответствие фактического рациона питания ежедневному меню		
3	Соблюдение графика выдачи пищи		
4	Соответствие спецодежды работников пищеблока требованиям		
5	Санитарное состояние стола для выдачи пищи		
6	Наличие маркировки инвентаря, посуды		
7	Отсутствие посуды из алюминия		
8	Сервировка детских столов в группах соответствует возрастным особенностям детей (наличие вилок со средней группы)		
9	Во время приема пищи у детей формируют культурно-гигиенические навыки, привычку к здоровой пище		
10	Отсутствие сколов на столовой посуде		
11	Соблюдение времени приема пищи (соблюдение графика раздачи пищи, соблюдение режима дня)		

Подписи сторон:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Представители ОУ:

1