

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Протокол № 1 от 31.08.2021

УТВЕРЖДЕНО
заведующим ГБДОУ № 44
Е.В.Кондрашенко
Приказ № 33 от 31.08.2021



**План мероприятий по противодействию коррупции
ГБДОУ детского сада № 44 Василеостровского района
на 2021-2022 учебный год**

| № | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
|--|---|--|--------------------------|
| 1. Организационные мероприятия | | | |
| 1.1 | Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБДОУ детского сада № 44 Василеостровского района СПб на 2020-2021 учебный год | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | сентябрь 2021 года |
| 1.2 | Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы мероприятий по противодействию коррупции ГБДОУ при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений. | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | По мере необходимости |
| 2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений | | | |
| 2.1 | Организация работы по уведомлению работниками ГБДОУ руководителя в случае обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных уведомлениях | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | По мере необходимости |
| 2.2 | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ГБДОУ, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к работникам | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | По мере необходимости |
| 2.3 | Проведение заседаний комиссии по урегулированию споров участников образовательного процесса | Е.В.Кондрашенко Заведующий | По плану комиссии |

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Протокол № 1 от 31.08.2021

УТВЕРЖДЕНО
заведующим ГБДОУ № 44
_____/Е.В.Кондрашенко
Приказ № 33 от 31.08.2021

**План мероприятий по противодействию коррупции
ГБДОУ детского сада № 44 Василеостровского района
на 2021-2022 учебный год**

| № | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
|--|---|--|--------------------------|
| 1. Организационные мероприятия | | | |
| 1.1 | Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБДОУ детского сада № 44 Василеостровского района СПб на 2020-2021 учебный год | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | сентябрь 2021 года |
| 1.2 | Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы мероприятий по противодействию коррупции ГБДОУ при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений. | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | По мере необходимости |
| 2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений | | | |
| 2.1 | Организация работы по уведомлению работниками ГБДОУ руководителя в случае обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных уведомлениях | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | По мере необходимости |
| 2.2 | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ГБДОУ, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к работникам | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | По мере необходимости |
| 2.3 | Проведение заседаний комиссии по урегулированию споров участников образовательного процесса | Е.В.Кондрашенко Заведующий | По плану комиссии |

| | | | |
|---|---|--|-------------------------|
| 2.4 | Организация работы по обеспечению сообщения работниками о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | По мере необходимости |
| 2.5 | Организация работы по доведению до работников (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | Постоянно |
| 2.6. | Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | По мере необходимости |
| 2.7. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | По мере необходимости |
| 2.8. | Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | По мере необходимости |
| 3. Организация работы по противодействию коррупции | | | |
| 3.1. | Разработка и утверждение ежегодного плана работы по образованию по противодействию коррупции | Комиссия по противодействию коррупции | На начало учебного года |
| 3.2. | Организация совещаний (обучающих мероприятий) с работниками по вопросам противодействия коррупции | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | В течение учебного года |
| 3.3. | Организация формирования и утверждения перечней должностей ГБДОУ, замещение которых связано с коррупционными рисками, и мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками | Е.В.Кондрашенко заведующий | На начало учебного года |
| 3.4 | Корректировка должностных обязанностей сотрудников при введении, либо изменении должностных инструкций | Е.В.Кондрашенко заведующий | По мере необходимости |
| 3.5 | Ознакомление сотрудников с изменением должностных обязанностей (по мере необходимости). | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | По мере необходимости |

| | | | |
|--|--|---|--|
| 3.6. | Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности ГБДОУ, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур | Е.В.Кондрашенко заведующий | ежеквартально |
| 3.7. | Заседание Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ | Председатель и члены комиссии | Один раз в полгода и при необходимости |
| 4. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики | | | |
| 4.1 | Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ГБДОУ в сфере противодействия коррупции: мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | в течение 2021-2022 учебного года |
| 4.2. | Размещение на сайте учреждения ежегодного отчета о результатах самообследования в ГБДОУ за 2021 год | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | апрель 2022 года |
| 4.3. | Рассмотрение вопроса «О ходе выполнения Плана работы по противодействию коррупции ГБДОУ» на педагогических советах, совещаниях при заведующим. | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | Декабрь, Май |
| 4.4. | Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | декабрь 2021 года |
| 4.5. | Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | постоянно |
| 4.6 | Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ГБДОУ | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | по мере поступления |
| 4.7. | Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в ГБДОУ | Е.В.Кондрашенко | по мере необходимости |
| 4.8. | Оказания содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов ГБДОУ | Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | постоянно |
| 4.9. | Принятие мер по недопущению составления учреждением неофициальной отчетности и использования поддельных документов | Е.В.Кондрашенко заведующий | постоянно |
| 4.10 | Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной политики. | Е.В.Кондрашенко заведующий | постоянно |
| 4.11 | Мониторинг изменений действующего | Гимальдинова И.А. | |

| | | | |
|---|---|--|---------------------|
| | законодательства в области противодействия коррупции | Старший воспитатель | постоянно |
| 5. Антикоррупционное образование | | | |
| 5.1. | Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся | Гимальдинова И.А. Старший воспитатель | По отдельному плану |